

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический  
университет имени Гагарина Ю.А.»

Профессионально-педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Профессионально-педагогического  
колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Т.И. Кузнецова



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ 02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ВЫРАЩИВАНИЮ ДРЕВЕСНО-**  
**КУСТАРНИКОВОЙ, ЦВЕТОЧНО-ДЕКОРАТИВНОЙ РАСТИТЕЛЬНОСТИ,**  
**ГАЗОННЫХ ТРАВ В ДЕКОРАТИВНОМ САДОВОДСТВЕ**  
специальность  
**35.02.12 САДОВО-ПАРКОВОЕ И ЛАНДШАФТНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО**

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании цикловой методической комиссии  
Технических специальностей  
Председатель ЦМК \_\_\_\_\_ Е.Э.Воеводина

Саратов 2024

Рабочая программа Производственной практики разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство утверждённого приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 5 мая 2022 г. № 309.

Разработчики:

Чудинова О.А. – преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.  
Тарасова Г.Н. преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

Лист

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>8</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>11</b>
<b>5. ПЕРЕЧЕНЬ ОТЧЕТНЫХ РАБОТ И ДОКУМЕНТОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ СДАЧЕ СТУДЕНТАМИ</b>	<b>13</b>

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП 02.01 «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЫРАЩИВАНИЯ ДРЕВЕСНО-КУСТАРНИКОВОЙ, ЦВЕТОЧНО-ДЕКОРАТИВНОЙ РАСТИТЕЛЬНОСТИ, ГАЗОННЫХ ТРАВ В ДЕКОРАТИВНОМ САДОВОДСТВЕ»**

## **1.1. Цель и планируемые результаты освоения производственной практики**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения производственной практики должен:

### **1.1.1. Перечень общих компетенций**

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### **1.1.2 Перечень профессиональных компетенций**

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ВД 2	Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве
ПК 2.1.	Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве
ПК 2.2.	Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах

Результатом прохождения производственной практики является: практический опыт выполнения работ по организации работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве.

## 2. СТРУКТУРА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.02.01 «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЫРАЩИВАНИЯ ДРЕВЕСНО-КУСТАРНИКОВОЙ, ЦВЕТОЧНО-ДЕКОРАТИВНОЙ РАСТИТЕЛЬНОСТИ, ГАЗОННЫХ ТРАВ В ДЕКОРАТИВНОМ САДОВОДСТВЕ»

### 2.1 Тематический план производственной практики профессионального модуля

№ п/п	Виды работ	Количество часов
1	Знакомство с базой практики	4
2	Анализ почв	6
3	Подготовка семян, сортировка луковиц и клубнелуковиц цветочных растений	10
4	Пикировка и черенкование декоративных и выгонка луковичных растений	8
5	Проводить подготовку и посев трав для создания газона	12
6	Использовать технику посадки декоративных растений по заданному рисунку	6
7	Отбор посадочного материала, посадка и уход за растениями	16
8	Составление графика посева культур, высадки рассады	6
9	Оформление отчета по производственной практике	4
	Всего	72

Итоговая аттестация по практике – **дифференцированный зачет**  
 Форма контроля и оценки – **отчет по практике, дневник практики**

**2.2 Содержание производственной практики ПП.02.01 «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЫРАЩИВАНИЯ ДРЕВЕСНО-КУСТАРНИКОВОЙ, ЦВЕТОЧНО-ДЕКОРАТИВНОЙ РАСТИТЕЛЬНОСТИ, ГАЗОННЫХ ТРАВ В ДЕКОРАТИВНОМ САДОВОДСТВЕ»**

№ п/п	Индекс модуля, МДК	Виды работ	Содержание работ	Кол-во часов	Коды компетенций и личностных результатов		Формы и методы контроля	ФИО руководителя практики
					ОК	ПК		
1	ПМ.02 ПП02.01	Практическое обучение	1. Знакомство с местом практики 2. Анализ почв 3. Подготовка семян, сортировка луковиц и клубнелуковиц цветочных растений 4. Пикировка и черенкование декоративных и выгонка луковичных растений 5. Проводить подготовку и посев трав для создания газона 6. Использовать технику посадки декоративных растений по заданному рисунку 7. Отбор посадочного материала, посадка и уход за растениями 8. Составление графика посева культур, высадки рассады	4 6  10  8  12  6  16  6	ОК 01-ОК09	ПК 2.1-2.2	Наблюдение руководителя, устный опрос, оценка практической деятельности, технологический контроль	
			<b>Итого:</b>	<b>68</b>				
2	ПМ.02 ПП 02.01	Оформление технической документации по производственной практике	10. Оформление отчета по практике	4	ОК 5	ПК 2.1-2.2		
			<b>Итого:</b>	<b>4</b>				
			<b>Всего:</b>	<b>72</b>				

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП 02.01 «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЫРАЩИВАНИЯ ДРЕВЕСНО-КУСТАРНИКОВОЙ, ЦВЕТОЧНО-ДЕКОРАТИВНОЙ РАСТИТЕЛЬНОСТИ, ГАЗОННЫХ ТРАВ В ДЕКОРАТИВНОМ САДОВОДСТВЕ»**

#### **3.1 Обеспечение производственной практики**

**Для реализации программы производственной практики должно быть предусмотрено следующее:**

Комплексная мастерская для выполнения строительных, столярных, инженерных, посадочных работ оборудована:

Раздевалка для обучающихся:

- места для хранения личных и рабочих вещей,
- места для сидения (стул, лавка),
- раковина, или рукомойник с антибактериальными средствами и полотенцами.

Аудитория – помещение для проведения лекций, собраний:

- стол, стул по количеству обучающихся,
- стол, стул для преподавателя,
- доска-флипчарт (с набором бумаги и маркеров),
- мультимедийный проектор,
- мультимедийный экран.

Комната преподавателей - место работы преподавателя (стол, стул),

- ноутбук с установленным ПО и подключенный к сети «Интернет»,
- принтер (МФУ).

Рабочая зона обучающихся:

- рабочее место (короб с песком) – не менее 5,
- система хранения для инструмента и рабочего инвентаря,
- стол письменный для преподавателя,
- стул по количеству рабочих мест,
- верстак металлический – по количеству рабочих мест,
- нивелир лазерный – по количеству рабочих мест,
- штатив геодезический – по количеству рабочих мест,
- рейка нивелирная телескопическая – по количеству рабочих мест,
- пила торцовочная со столом, подключенная к розетке 220В – по одной на два рабочих места,
- пылесос промышленный – на каждую торцовочную пилу,
- станок камнерезный со столом, подключенный к розетке 220В – по одному на два рабочих места,
- рохля с подъемным механизмом грузоподъемностью 2,5 т – по одной на два рабочих места,
- мусорный контейнер не менее 90 л – по количеству рабочих мест,
- часы электронные или механические настенные,
- огнетушитель,
- набор первой медицинской помощи.

Рабочая зона обучающихся представляет собой площадку с рабочими местами. Количество рабочих мест – пять.

Рабочее место представляет собой короб с песком с габаритными размерами 6,0х5,0х0,4 м и прилегающей зоной вокруг по 2,0 м со всех сторон.

Перечень расходных материалов:

- плитка тротуарная 200х100 мм,
- брусчатка колото-пиленая 100х100 мм,
- плитка тротуарная 300х300 мм,



- бордюр тротуарный бетонный 1000x200x80,
- камень-плитняк толщиной 20-40 мм,
- бетонные блоки 390x190x188 мм,
- отсев гранитный фракцией 10-20 мм,
- отсев гранитный фракцией 30-50 мм,
- валун гранитный фракция: 50-70, 70-150, 150-300 мм,
- мульча из сосновой коры,
- бордюр пластиковый тротуарный с креплениями,
- бордюр пластиковый Кантри,
- геотекстиль в рулоне,
- пленка для водоема в рулоне,
- чаша для водоема,
- ПНД труба,
- расходные материалы для системы полива,
- шланг,
- растения в ассортименте (цветочная, травянистая, древесно-кустарниковая растительность в соответствии с сезоном),
- газон рулонный (по сезону),
- пиломатериалы – брусок сухой строганый 20x40, 50x50, 50x70 хвоя,
- пиломатериалы – доска сухая строганая 100x25, 90x20, 70x20 хвоя,
- саморезы по дереву 35, 50, 70 мм
- диск алмазный для камнерезного станка,
- наушники защитные,
- наколенники,
- перчатки хозяйственные,
- перчатки для работы с почвой,
- очки защитные,
- маска-респиратор,
- спецодежда (куртка, полукомбинезон),
- специальная обувь с защитным металлоподноском

Склад – место для хранения расходных материалов, должен иметь широкий дверной проем для удобства перемещения материалов. Необходимое оборудование:

- паллеты деревянные,
- стрейч-пленка,
- пленка строительная,
- биг-бэги для хранения сыпучих материалов,
- стеллажи.

Рабочее место рассчитано на двух обучающихся и оснащено оборудованием:

- аккумуляторная дрель-шуруповерт 12V,
- аккумуляторная дрель-шуруповерт 18V,
- аккумуляторная эксцентриковая шлифмашинка 18V,
- аккумуляторный лобзик 18V,
- ведро пластиковое 12 л,
- грабли веерные с черенком,
- грабли садовые с черенком,
- закольник,
- захват универсальный для блоков и бордюров,
- зубило,
- излив для водопада,
- калькулятор,
- кельма,
- киянка резиновая 450 г,

- киянка резиновая 680 г и более,
- контейнер для хранения ручного инструмента,
- колышки разметочные,
- кувалда 1000 – 1500 г,
- лейка садовая,
- лопата совковая,
- лопата штыковая,
- малка (угломер-шаблон),
- метла садовая с черенком,
- метла хозяйственная с черенком,
- метр складной деревянный 2 м,
- молоток каменщика,
- молоток резиновый 900г,
- молоток слесарный,
- набор кусачки/пассатижи/плоскогубцы,
- набор отверток,
- набор сверл по дереву,
- набор бит,
- насос для фильтра, ручья, водопада,
- нож технический,
- ножовка по дереву,
- ножовка по металлу,
- ножницы бытовые,
- ножницы для ПНД труб,
- ножницы по металлу,
- плоскостной секатор,
- правило строительное 1,0 м алюминиевое трапецевидное,
- правило строительное 1,2 м алюминиевое трапецевидное,
- правило строительное 1,5 м алюминиевое трапецевидное,
- правило строительное 2,0 – 2,5 м алюминиевое трапецевидное,
- разметочный карандаш,
- рулетка карманная 5 м, класс точности 2,
- рулетка карманная 8 м, класс точности 2,
- секатор садовый,
- скarpель,
- совок для сбора мусора,
- совок садовый,
- трубицины быстросажимные,
- тачка строительная объемом 110 л грузоподъемностью 220 кг
- трамбовка ручная для уплотнения грунта,
- угломер-транспортир,
- угольник столярный,
- угольник строительный не менее 300мм,
- уровень каменщика 100 см,
- уровень строительный 100 см,
- уровень строительный 120 – 150 см,
- уровень строительный 40 см,
- уровень строительный 60 см,
- уровень строительный 80 см,
- уровень электронный 100 см,
- уровень-угломер,
- чаша магнитная,

- шлифовальные круги,
- шнур разметочный или леска,
- щетка-счетка.

Место для хранения растений организовано в помещении. Оснащение:

- стеллажи для цветов на колесиках,
- горшки рассадные,
- подведение холодной воды (кран, шланг для полива).

**Полигон для организации работ по выращиванию растений, оснащенный оборудованием:**

- Территория для посадки растений на улице;
- Теплица для выращивания растений и рассады;
- Ассортимент уличных растений;
- Ассортимент семенного материала цветочно-декоративных и древеснокустарниковых растений;
- Горшки, контейнеры, кашпо, балконные ящики, кассеты для рассады;
- Различные виды земель и мульчирующих материалов;
- Искусственные субстраты;
- Стимуляторы и ингибиторы роста;
- Органические и неорганические (минеральные) удобрения;
- Дезинфицирующие средства для обработки цветочной посуды;
- Садовый инструмент: лопата штыковая, лопата совковая, грабли, грабли веерные, секаторы ручные, совки садовые, тяпки, мотыги, тяпки-культиваторы, кусторезы, ведра пластиковые, средства для полива (лейка, шланг с пистолетом-распылителем), опрыскиватели помповые;
- Колышки для разметки;
- Колышки для привязки растений;
- Бечевка, разметочный шнур;
- Колышки-этикетки;
- Средства индивидуальной защиты (маски-респираторы, перчатки для работы с почвой, очки, беруши, наколенники).

**3.2 Требования к документации, необходимой для проведения производственной практики:**

- рабочая программа производственной (по профилю специальности) практики;
- индивидуальные задания обучающимся на производственную (по профилю специальности) практику;
- методические рекомендации по выполнению заданий и оформлению дневника, отчета по прохождению производственной (по профилю специальности) практики;
- календарный учебный график;
- график консультаций;
- договор на организацию и проведение практики;
- распорядительный акт о направлении обучающихся
- производственную (по профилю специальности) практику;
- контрольно-оценочное средство для проведения дифференцированного зачета по производственной (по профилю специальности) практике.

Программа производственной (по профилю специальности) практики предусматривает выполнение студентами всех видов работ в конкретных организациях в соответствии с договорами

### 3.3 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

#### Основные печатные издания

1. Данченко, А. М. Древодводство : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. М. Данченко, С. А. Кабанова, М. А. Данченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 249 с.

#### Основные электронные издания

1. Атрощенко, Г. П. Плодовые деревья и кустарники для ландшафта : учебное пособие для спо / Г. П. Атрощенко, Г. В. Щербакова, С. Ф. Логинова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-8042-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171402>

2. Половникова, М. В. Озеленение интерьеров и фитодизайн : учебное пособие / М. В. Половникова, Р. Р. Исяньюлова. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 101 с. — ISBN 978-5-4497-0271-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/89250> (дата обращения: 20.11.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Багина, Е. Ю. Ландшафт: композиционные аспекты : учебное пособие для СПО / Е. Ю. Багина ; под редакцией Л. В. Булавиной. — 3-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 150 с. — ISBN 978-5-4488-1117-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/139550> (дата обращения: 20.11.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Исяньюлова, Р. Р. Цветоводство и декоративное древодводство : учебное пособие для СПО / Р. Р. Исяньюлова, М. В. Половникова. — 3-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 124 с. — ISBN 978-5-4488-1629-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/143696> (дата обращения: 20.11.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

5. Исяньюлова, Р. Р. Современные технологии садово-паркового и ландшафтного строительства : учебное пособие для СПО / Р. Р. Исяньюлова, М. В. Половникова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-1279-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/131948> (дата обращения: 20.11.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Бочкова И. Ю. Цветоводство и декоративное древодводство : Учебник. М.: Академия, 2019. — 271 с. — Текст : электронный — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4914/438703/>

7. Данченко, А. М. Древодводство : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. М. Данченко, С. А. Кабанова, М. А. Данченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13016-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475911>

8. Ковешников, А. И. Декоративное растениеводство. Основы топиарного искусства : учебное пособие для спо / А. И. Ковешников, Н. А. Ширяева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 332 с. — ISBN 978-5-8114-9988-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/208685>

9. Ковешников, А. И. Колористика в садово-парковом и ландшафтном строительстве : учебное пособие для спо / А. И. Ковешников, Ж. Г. Силаева, П. А. Ковешников. — 3-е изд., стер. (полноцветная печать). — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 160 с. — ISBN 978-5-8114-9636-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/198524>

10. Кундик, Т. М. Ландшафтный дизайн и декоративное садоводство : учебное пособие для спо / Т. М. Кундик. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 52 с. — ISBN 978-5-8114-9322-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189475>

11. Максименко, А. П. Декоративные и полезные растения в ландшафтном дизайне : учебное пособие для спо / А. П. Максименко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 124 с. — ISBN 978-5-507-44230-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/217403>

12. Цветоводство. Практикум : учебное пособие для спо / А. А. Шаламова, Г. Д. Крупина, Р. В. Миникаев, Г. В. Абрамова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 252 с. — ISBN 978-5-507-44070-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/203021>

#### **Дополнительные источники**

1. Васильева, В. А. Ландшафтный дизайн малого сада : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Васильева, А. И. Головня, Н. Н. Лазарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 184 с.

2. Электронный ресурс цифровой образовательной среды PROФобразование ([www.profspo.ru](http://www.profspo.ru))

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП 02.01 «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЫРАЩИВАНИЯ ДРЕВЕСНО-КУСТАРНИКОВОЙ, ЦВЕТОЧНО-ДЕКОРАТИВНОЙ РАСТИТЕЛЬНОСТИ, ГАЗОННЫХ ТРАВ В ДЕКОРАТИВНОМ САДОВОДСТВЕ»**

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 2.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах</p>	<p>Демонстрация знаний технологии выполнения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве; знает оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав и составляет календарные планы-графики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- может применять расходные материалы, инструменты, оборудование, машины и механизмы для выполнения работ;</li> <li>- понимает агротехнические требования к выполнению технологических операций;</li> <li>- знает правила приемки и стандарты качества посадочного материала;</li> <li>- может контролировать соответствие выполненных работ стандартам качества;</li> <li>- умеет организовать работу в питомниках по выращиванию декоративных растений;</li> <li>- знает факторы, влияющие на качество посадочного материала и на качество выполнения профессиональных операций в питомниках декоративных растений.</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающегося при выполнении работ на практике по профилю специальности</p> <p>Защита отчета по производственной практике</p>
<p>ПК 2.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах</p>	<p>Демонстрация знаний методов оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умеет использовать различные методы оценки состояния древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, в том числе с</li> </ul>	

	<p>использованием дистанционных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разбирается в классификации цветочно-декоративных растений и древесно-кустарниковых растений;</li> <li>- распознает виды сорной растительности;</li> <li>- знает способы борьбы с вредителями и болезнями древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</li> <li>- проводит почвенную диагностику условий питания растений;</li> <li>- знает зависимость технологий производства работ от климатических и погодных условий;</li> <li>- знает способы анализа и обработки информации, полученной в ходе контроля процессов развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;</li> <li>- современные технологии в декоративном растениеводстве;</li> <li>- формирует электронные базы данных;</li> <li>- использует в работе требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей.</li> </ul>	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.	
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умение постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по	

	практике; Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Составление проектов выполнения профессиональных работ.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые).
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Участвовать в конференциях, конкурсах, дискуссиях и других образовательных и профессиональных мероприятиях. Демонстрировать свои профессиональные качества в деловой и доброжелательной форме, проявлять активную жизненную позицию, общаться в коллективе в соответствии с общепринятыми нормами поведения.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умение содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, с применением знаний об изменении климата, принципов бережливого производства.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умение использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Описание выполнения практических работ, формулировка выводов по результатам выполнения практических и лабораторных работ на основе использования нормативных документов



## **5. ПЕРЕЧЕНЬ ОТЧЕТНЫХ РАБОТ И ДОКУМЕНТОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ СДАЧИ СТУДЕНТАМИ**

- 1 Титульный лист, который должен содержать наименование ПМ и название производственной практики, период прохождения практики, ФИО студента, группу. (Приложение 1)
- 2 Аттестационный лист по практике (Приложение 2)
- 3 Техническое задание (Приложение 3)
- 4 Дневник производственной практики (Приложение 4)
- 5 Памятка студенту. (Приложение 5)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический  
университет имени Гагарина Ю.А.»

**Профессионально-педагогический колледж**

## **ДНЕВНИК - ОТЧЁТ**

ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
**ПП 02.01 «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЫРАЩИВАНИЯ  
ДРЕВЕСНО-КУСТАРНИКОВОЙ, ЦВЕТОЧНО-ДЕКОРАТИВНОЙ  
РАСТИТЕЛЬНОСТИ, ГАЗОННЫХ ТРАВ В ДЕКОРАТИВНОМ САДОВОДСТВЕ»**

**по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство» по ФГОС  
СПО**

Время прохождения практики с «    » \_\_\_\_\_ 20    г. по «    » \_\_\_\_\_ 20    г.

Студента группы \_\_\_\_\_ очной формы обучения  
(вид обучения)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью студента)

\_\_\_\_\_  
(наименование организации прохождения практики)

**Руководитель практики  
от организации**

\_\_\_\_\_  
(должность)

МП

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

**Руководитель практики**

**преподаватель**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Итоговая оценка \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись, дата) (ф.и.о. руководителя практики от колледжа)

20\_\_ г.

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

\_\_\_\_\_,  
ФИО

Обучающийся(ая) на \_\_\_\_ курсе по специальности СПО 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство» успешно прошел(ла) производственную практику ПП 02.01 «Выполнение работ по организации выращивания древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве» по профессиональному модулю ПМ. 02 «Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве» в объеме 72 часов

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в организации. \_\_\_\_\_

*наименование организации, юридический адрес*

## Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с нормативными документами и (или) требованиями организации
<p>Ознакомление с местом практики.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство с местом практики</li> <li>2. Анализ почв</li> <li>3. Подготовка семян, сортировка луковиц и клубнелуковиц цветочных растений</li> <li>4. Пикировка и черенкование декоративных и выгонка луковичных растений</li> <li>5. Проводить подготовку и посев трав для создания газона</li> <li>6. Использовать технику посадки декоративных растений по заданному рисунку</li> <li>7. Отбор посадочного материала, посадка и уход за растениями</li> <li>8. Составление графика посева культур, высадки рассады</li> </ol> <p>Оформление отчета по практике.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01 – 89*</li> <li>2. Правила создания, содержания и охраны зелёных насаждений города Москвы. Постановление от 10 сентября 2002 г. N 743-П. Москва 2002г. изд. Департамент природопользования. 137с</li> <li>3. ГОСТ 12038-84. Семена сельскохозяйственных культур</li> <li>4. ГОСТ 21.508-93 Система проектной документации для строительства. Правила выполнения рабочей документации генеральных планов предприятий, сооружений и жилищно-гражданских объектов</li> <li>5. СП 82.13330.2016 Благоустройство территорий. Актуализированная редакция СНиП III-10-75.</li> </ol>

## Характеристика обучающегося(ейся)

Оценка \_\_\_\_\_ Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись ответственного

лица организации (базы практики) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

Выдано студенту группы \_\_\_\_\_ СП

ФИО \_\_\_\_\_

35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство» на прохождение производственной практики ПП 02.01 «Выполнение работ по организации выращивания древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве» по профессиональному модулю ПМ.02 «Организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве»

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Задание для выполнения работ в соответствии с нормативной базой(или) требованиями организации, в которой проходит практика
Ознакомление с местом практики.	Инструктаж по технике безопасности и первичный инструктаж на рабочем месте. Характеристика предприятия; (описание административной структуры предприятия, функции предприятия, виды производственной и коммерческой деятельности предприятия; ассортимент предлагаемых услуг.
Анализ почв	Подготовка семян, сортировка луковиц и клубнелуковиц цветочных растений в соответствии с ГОСТ 12038-84
Подготовка семян, сортировка луковиц и клубнелуковиц цветочных растений	Пикировка и черенкование декоративных и выгонка луковичных растений выполнено в соответствии с СП 82.13330.2016.
Пикировка и черенкование декоративных и выгонка луковичных растений	Выполнить подготовку и посев трав для создания газона в соответствии с СП 82.13330.2016. Произвести укатку при засыпке семян растительной смесью.
Проводить подготовку и посев трав для создания газона	Использовать технику посадки декоративных растений по заданному рисунку. Копка почвы, рыхление, нарезка рядов, прикатывание почвы.
Составление ведомостей и паспорта территории;	Сбор и сушка семян декоративных растений. Определение повреждений декоративных культур. Отбирать пробы посадочного материала древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности для контроля его качества стандартными методами. Копка почвы, рыхление, нарезка рядов, прикатывание почвы. Обрезка и формирование кроны молодых деревьев и кустарников. Защита декоративных растений от вредителей и болезней.
Использовать технику посадки декоративных растений по заданному рисунку	Составить график посева культур, высадки рассады: установить последовательность и календарные сроки проведения работ в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве с учетом погодных условий
Отбор посадочного материала, посадка и	Подготовка семян, сортировка луковиц и клубнелуковиц

уход за растениями	цветочных растений в соответствии с ГОСТ 12038-84
Составление графика посева культур, высадки рассады	Пикировка и черенкование декоративных и выгонка луковичных растений выполнено в соответствии с СП 82.13330.2016.
Оформление отчета по практике.	Оформление отчета по практике в соответствии с ГОСТ Р 21.1101-2013 Основные требования к проектной и рабочей документации

Руководитель практики

от колледжа

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

[illegible]

## **ПАМЯТКА студента на практику**

Производственная практика является неотъемлемой частью учебного процесса и имеет целью закрепить и углубить знания, полученные в процессе изучения профессиональных модулей, освоить необходимые умения и получить практический опыт по изучаемой специальности.

Студенты, не выполнившие требования программы практики, не представившие отчёт о практике, или получившие от организации неудовлетворительное заключение об освоении профессиональных и общих компетенций, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

***Перед убытием на производственную практику студент должен:***

1. Получить:
  - направление в организацию и уточнить ее адрес;
  - бланки документов практики и техническое задание;
  - консультацию руководителя практики от колледжа.

***По прибытии на место производственной практики студент должен:***

1. Явиться в отдел кадров организации и оформиться на практику.
2. Встретиться с руководителем практики от организации, ознакомиться со структурой и внутренним распорядком организации.
3. Пройти вводный инструктаж по технике безопасности.

***По окончании производственной практики студент должен:***

1. Получить заверенные руководителем практики документы.
2. Написать отчет по практике, который состоит из:
  - титульного листа;
  - направления на производственную практику с отметками о прибытии студента в организацию и убытии из организации в колледж;
  - аттестационного листа по практике;
  - технического задания на производственную практику (выписывает руководитель практики от колледжа);
  - дневника прохождения практики (заполняется студентом по дням или по неделям на выполняемые производственные задания);
  - содержания;
  - введения;
  - основной части отчета;
  - заключения;
  - списка литературы;
  - приложений к отчету практики;
  - памятки студента на практику.

***Оформление отчёта выполняется на листах формата А-4 согласно требованиям к оформлению технических документов (ГОСТ 2.001-2013 ЕСКД. Общие положения, ГОСТ 2.111-2013 Нормоконтроль, ГОСТ Р 21.1101-2013 Основные требования к проектной и рабочей документации).***

***Объём отчёта зависит от количества часов отведённых на практику и колеблется от 15 до 20 листов (с приложениями).***